



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

# توصيف الخبرة الميدانية (التدريب الميداني)

أسم المقرر: الخبرة الميدانية للصفوف الأولى  
رمز المقرر: ٢١٤٣١٢١-١



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

## توصيف الخبرة الميدانية

اسم المؤسسة التعليمية: جامعة أم القرى	تاريخ الاعداد:
الكلية: التربية	القسم: الطفولة المبكرة
اسم البرنامج: بكالوريوس الطفولة المبكرة	المسار (ان وجد):

### أ. معلومات عامة عن مقرر الخبرة الميدانية:

١. اسم مقرر الخبرة الميدانية ورمزه: الخبرة الميدانية للصفوف الأولى
٢. عدد الساعات المعتمدة (إن وجد): ساعة واحدة
٣. السنة أو المستوى الأكاديمي الذي تقدم فيه الخبرة الميدانية: المستوى السادس
٤. التواريخ والأوقات المخصصة لأنشطة الخبرة الميدانية: أ. التواريخ: ب. الاوقات: ساعة معتمدة أسبوعياً على مدار ١٤ أسبوع طوال فصل دراسي كامل
٦. أسماء وأماكن وبيانات الاتصال لكافة مواقع الخبرة الميدانية:

بيانات الاتصال بالشخص المسؤول (البريد الالكتروني و الهاتف الجوال)	اسم الشخص المسؤول	اسم الجهة وعنوانها	
	مدير إدارة تعليم الطفولة المبكرة - رئيسة قسم الطفولة المبكرة بكلية التربية - جامعة أم القرى	إدارة تعليم الطفولة المبكرة بمكة المكرمة	أ
			ب
			ج
			د



المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

ب. مخرجات التعلم:

مخرجات التعلم للخبرة الميدانية في مجالات التعلّم، وطرق تقييمها، واستراتيجيات تدريسها.

تعمل مخرجات التعلم وطرق تقييم البرنامج، واستراتيجيات التدريس معاً بشكل متناسق كوحدة مترابطة، تعكس توافقاً ثابتاً لعملية تعلم وتعليم الطلاب.

يتضمن الإطار الوطني للمؤهلات خمسة مجالات للتعلم (وهي موضحة في الجدول أدناه)؛ وينبغي على البرامج تغطية مخرجات التعلم في المجالات الأربعة الأولى، وقد تتطلب بعض البرامج أيضاً المجال النفس-حركي.

في الجدول أدناه، مجالات التعلم الخمس في الإطار الوطني للمؤهلات، ولكل منها رقم على الجانب الأيمن من الجدول.

ويمكن تعبئته وفقاً للآتي:

أولاً: اكتب مخرجات التعلم المناسبة القابلة للقياس في الخانة المخصصة لكل مجال.  
ثانياً: اكتب استراتيجيات التدريس الداعمة والمتوافقة مع مخرجات التعلم المستهدفة، وطرق تقويمها.  
ثالثاً: اكتب طرق التقويم المناسبة التي تقيس بدقة مخرجات التعلم وتقومها، وينبغي أن تكون مخرجات التعلم واستراتيجيات تدريسها وطرق تقييمها متناسقة وتعمل معاً كعملية تعليم وتعلم متكاملة.

ج . التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم.

الرمز	مخرجات التعلم	استراتيجيات التدريس	طرق التقييم
المعارف: في نهاية هذا المقرر ينبغي على الطالبة أن تكون قادرة على أن:			
١,١	تذكر استراتيجيات التدريس المستخدمة في الصفوف الأولية.	العروض التقديمية- الخرائط الذهنية-الخرائط	إعداد التقارير الوصفية.
١,٢	تصف آلية تقديم الحصة حسب المادة.	المفاهيمية-الحوار والمناقشة.	
١,٣	تشرح كيفية تنظيم بيئة التعلم في الصفوف الأولية.		
١,٤	توضح دور المعلمة في تدريس الصفوف الأولية.		
المهارات: في نهاية هذا المقرر ينبغي على الطالبة أن تكون قادرة على أن:			
٢,١	تقيم أداء المعلمة في أحد المواد الدراسية.	استراتيجية مثلث الاستماع (اسمع-تحدث- لاحظ)	استمارة تقييم المعلمة في مادة دراسية.
٢,٢	تلاحظ أداء وتفاعل الطالبات خلال الحصة.	-استراتيجية مثلث الاستماع (اسمع-تحدث- لاحظ) -استراتيجية النمذجة (نموذج استمارة).	استمارة تقييم أداء الطالبة المتدربة



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

-استمارة تقييم الأقران - استمارة تحضير نشاط تعليمي	-استراتيجية تقييم الأقران. -استراتيجية مثلث الاستماع (اسمع-تحدث-لاحظ)	تحلل محتوى ملف تحضير درس في مادة محددة.	٢,٣
	-الخرائط الذهنية استراتيجية مثلث الاستماع (اسمع-تحدث-لاحظ)	تلخص استراتيجيات التدريس في درس ضمن كل مقرر دراسي .	٢,٤
	-الخرائط الذهنية-الخرائط المفاهيمية -الحوار والمناقشة.	تلخص أساليب التقويم المستخدمة في تقييم الطالبات.	٢,٥
<b>الكفاءات: في نهاية هذا المقرر ينبغي على الطالبة أن تكون قادرة على أن:</b>			
استمارات تقييم الطالبة المتدربة. من قبل معلمات الفصل وإدارة المدرسة.	-مناقشة لوائح وإجراءات أخلاقيات مهنة التدريس -العروض التقديمية	تلتزم بأخلاقيات المهنة وقوانين العمل (المظهر العام، السمات الشخصية، احترام المواعيد، الحضور).	٣,١
التقييم الذاتي وفق نموذج دليل الطالب المعلم لتطبيق التربية العلمية	التعلم الذاتي.	تطبق المهام المناطة بها في فترة التدريب الميداني بكفاءة.	٣,٢
تقييم ملف الإنجاز.	التعلم الذاتي.	تلتزم بتسليم متطلبات المقرر في الموعد المحدد.	٣,٣
استمارة تقييم شخصية الطالبة المتدربة	التعلم التعاوني	تتشارك مع زميلاتها في اعداد المتطلبات الجماعية	٣,٤

**د. توصيف أنشطة الخبرة الميدانية:**

١. صف أنشطة الطلبة الرئيسية خلال الخبرة الميدانية: تقوم الطالبة/ المعلمة بأنشطة ميدانية ، حيث تطبق عدد من المهام الرئيسية من ملاحظة وتقييم ونقد لبيئة العمل داخل الفصول الدراسية للصفوف الأولى ، وتتوسع مابين أعمال فردية وجماعية تتحمل خلالها الطالبة مسئوليات العمل المناط لها ، ويتم الاتفاق مسبقاً بين الكلية وجهة تطبيق الخبرة الميدانية على طبيعة الخبرة الميدانية المقدمة للطالبة
٢. اذكر الواجبات والمشاريع والتقارير التي يكلف بها الطلبة خلال الخبرة الميدانية: أ. استمارات الملاحظة للتلاميذ والمعلمات والمبنى والفصول الدراسية والمعامل وكافة التجهيزات . ب. استمارات التقييم للتلاميذ والمعلمات . ج. كتابة التقارير الفردية والجماعية حول نقاط الضعف والقوة في الفصول الدراسية ونظام العمل وأساليب التدريس المستخدمة . د. إعداد ملف إنجاز فردي وجماعي لكل الأنشطة التي طبقت خلال فترة التدريب .
٣. الإجراءات المتبعة للحصول على تغذية راجعة من الطلاب حول تجربتهم في الخبرة الميدانية؟ أ. تعريف الطالبة بأنظمة ولوائح مرحلة الصفوف الأولى وطبيعة الخبرة الميدانية المطلوبة . ب. توضيح أهمية الإلتزام بالمواعيد المحددة للخبرة الميدانية ج. كتابة تقرير فردي وآخر جماعي عن المشكلات التي تواجه الطالبات أثناء الخبرة الميدانية .





المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

٤. ضع الهيكل التنظيمي لمسؤوليات الخبرة الميدانية واتخاذ القرارات فيها (بما في ذلك آلية حل الخلافات).
- وكيل الكلية .
  - رئيسة قسم الطفولة المبكرة .
  - منسق الخبرة الميدانية بالكلية .
  - منسق الخبرة الميدانية بالقسم .
  - عضوات هيئة التدريس المشرفات على الطالبات/المعلمات في الخبرة الميدانية .

المسؤوليات :				
مسؤولية القسم أو رئيسه أو مجلس الكلية	مسؤولية الهيئة التعليمية في البرنامج	مسؤولية المشرف المكلف بالخبرة الميدانية	مسؤولية الطالب	المسؤوليات
<b>التخطيط</b>				
			✓	أ. الأنشطة الطلابية
	✓	✓		ب. خبرات التعلم
	✓	✓		ج. مصادر التعلم
✓	✓	✓		د. إعداد موقع الخبرة الميدانية
✓	✓	✓		هـ. تقديم الدعم والإرشاد
<b>التنفيذ والإشراف</b>				
			✓	أ. عملية التنقل من وإلى موقع الخبرة الميدانية
	✓	✓		ب. التأكد من إظهار اكتساب مخرجات التعلم
	✓	✓	✓	ج. استكمال المهام والواجبات والتقارير والمشاريع المطلوبة
	✓	✓		د. التأكد من سلامة الموقع



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

			✓	هـ. متابعة أنشطة تعلم الطلاب
			✓	ح. توفير مصادر التعلم
			✓	ط. الشؤون الإدارية (الحضور والانصراف)
				ي. مسؤوليات أخرى
<b>التقويم</b>				
			✓	أ. مخرجات تعلم الطلاب
			✓	ب. الخبرة الميدانية
			✓	ج. عضو هيئة التدريس المكلف بالتدريب الميداني
			✓	د. أعضاء هيئة تدريس آخرون في البرنامج
			✓	هـ. موقع الخبرة الميدانية
			✓	و. مصادر التعلم
<p>ب. اشرح إجراءات تقويم الطلاب: - استمارة تقييم الطالبة من قبل عضو هيئة التدريس المكلف من قبل الكلية . - استمارة تقييم الطالبة من قبل مشرفة الروضة التي تطبق فيها الطالبة الخبرة الميدانية .</p>				
<p><b>ج. وضّح آلية البت في الاختلافات بين التقويمات: عند اشتراك المشرف على الخبرة الميدانية مع أعضاء هيئة تدريس آخرين في مسؤولية تقويم الطلاب:</b> - استمارة تقييم الطالبة لكل من المشرف وعضو هيئة التدريس بحيث يضع كل منهما درجته ثم تجمع الدرجات وترصد للطالبة</p>				

**د. التخطيط والإعداد:**

**١. تحديد الموقع الميداني:**

المحكّات الخاصة (مثل: الملكات الخاصة بالتعامل مع المرضى في التخصصات الطبية، أو محكات خاصة بالمؤسسة محل التدريب... الخ)	متطلبات موقع الخبرة الميدانية (توفر تقنية معلومات، التجهيزات، المعامل، القاعات، السكن، مصادر التعلم، العيادات... الخ)
	أ. قاعات دراسية
	ب. أدوات تعلم حديثة وآمنة
	ج. ورشة التدريس المصغر بالكلية .
	د.
	هـ.
<p>وضح الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد مواقع الخبرة الميدانية المناسبة.</p>	

**٢. تحديد الأساتذة والمشرفين الميدانيين:**

المؤهلات	المسؤوليات	التدريب المطلوب
----------	------------	-----------------



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

أ. مشرف ميداني	متابعة وملاحظة وتقييم الطالبات	تحديد المهام (المسؤوليات) المطلوبة من الطالبات في الخبرة الميدانية داخل الفصول أثناء تدريس المقررات : الرياضيات ، اللغة العربية ، التربية الإسلامية ، العلوم)
ب. مشرف أكاديمي	متابعة وتقييم الطالبات وكتابة تقرير نهائي عن الخبرة الميدانية لهم	تدريب الطالبات على المهام والمسؤوليات المختلفة المطلوبة من الطالبة أثناء الخبرة الميدانية
ج.		
د.		
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد أعضاء هيئة التدريس والمشرفين الميدانيين المناسبين:		

**٣. تحديد الطلاب:**

المتطلبات السابقة	متطلبات الاختبارات	متطلبات خاصة للتدريب
أ. التدريس المصغر	استمارات تقييم الخبرة الميدانية للطالبات من قبل مشرفة الصفوف الأولى وعضو هيئة التدريس بالكلية	استمارات الملاحظة للتلاميذ والمعلمات والمبنى والفصول الدراسية وتجهيزاتها
ب.		كتابة التقارير الفردية والجماعية
ج.		
د.		
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تحديد ما إذا كان الطالب مؤهلاً للالتحاق بالخبرة الميدانية؟		

**٤. إدارة السلامة و المخاطر:**

متطلبات الأمان	المخاطر المحتملة	تدابير السلامة المتخذة	متطلبات التدريب للسلامة
أ. مراجعة عوامل الأمان والسلامة في مبنى	حدوث حرائق بالمبنى	توفير طفاية حريق	التدريب على عملية الإخلاء
ب.		التدريب على استخدام طفاية الحريق	
ج.		معرفة كيفية التواصل مع الدفاع المدني	
د.			
الإجراءات المتبعة لاتخاذ القرار بشأن تأمين الحماية وتقليل المخاطر:			



**المركز الوطني للتقويم والاعتماد الأكاديمي**  
National Center for Academic Accreditation and Evaluation

- التعرف على مخارج الطوارئ في المبنى .
- مراعاة عوامل الأمن والسلامة أثناء ممارسة أنشطة الخبرة الميدانية

هـ . حل الاختلافات في التقييم. إذا كان كل من المشرف الميداني وعضو هيئة التدريس من المؤسسة التعليمية يتشاركان في مسؤولية تقييم الطلبة، فما هي الاجراءات المتبعة لحل أي إختلافات في التقييم؟

**هـ. تقويم الخبرة الميدانية:**

أ. وصف إجراءات تقويم أنشطة الخبرة الميدانية و توصيات التحسين من قبل كل من:  
الطلاب:

**صف إجراءات التقويم:**

- استمارات تقييم البرنامج .
- تقرير الخبرة الميدانية .
- ملفات إنجاز الطالبات .
- ب. الطاقم الإشرافي الميداني:

**صف إجراءات التقويم:**

- المتابعة الدورية للطالبات من قبل المشرفين وعضوات هيئة التدريس في بيئة العمل .
- تطبيق استمارة تقييم الطالبات أثناء أداء الخبرة الميدانية
- ج. الطاقم الإشرافي من أعضاء هيئة التدريس في المؤسسة التعليمية:

**صف إجراءات التقويم:**

- القيام بزيارات دورية للطالبات أثناء تطبيقهم لأنشطة الخبرة الميدانية المختلفة
- د. جهات أخرى (الخريجون، الجهات المتعاونة، المقوم المستقل، وغيرهم):

**صف إجراءات التقويم:**

- تطبيق استبيانات تقييم البرنامج من قبل أرباب العمل .
- تطبيق استبيانات تقييم البرنامج من قبل الخريجين .

اسم منسق البرنامج: د. سميرة قشقري

تاريخ الاستلام:

التوقيع:

